

Vedtægter for

Den Selvejende Institution og Fond, Nibe Lystbådehavn

1.

Institutionens navn er "Den selvejende Institution og fond Nibe Lystbådehavn". Herefter i dette dokument benævnt: SI.

SI har hjemsted i Nibe by, Aalborg kommune.

2.

SI's formål er:

- at drive og vedligeholde Nibe lystbådehavn med tilhørende faciliteter, bygninger, anlæg, maskinpark m.m. som tilhører SI.
- at yde bistand til ungdomsarbejde og foreningsliv naturligt knyttet til Nibe Lystbådehavn.

3.

SI's medlemmer er:

Husejerforeningen som repræsenterer husejerne på parcellerne på området samt Havneforeningen som repræsenterer pladshavere i havnen.

4.

SI ledes af en bestyrelse, som er SI's øverste myndighed.

Bestyrelsen består af 8 medlemmer. Af disse vælges 3 af Husejerforeningen, 3 af Havneforeningen. Valgperioden for disse er 2 år. Begge foreninger vælger desuden en suppleant for en et-årig periode. Alle vælges blandt foreningernes bestyrelser for en to-årig periode, således at to medlemmer vælges samme år, det følgende år 1 medlem.

Aalborg kommune er repræsenteret med 2 medlemmer. Valperioden for disse medlemmer følger byrådsvalgene.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Beslutninger taget i Husejerforeningen eller i Havneforeningen, der vedrører SI, skal godkendes i SI's bestyrelse før ikrafttræden.

I sager, som alene skal afspejle bestyrelsens, på et bestyrelsesmøde besluttet og herfra refereret standpunkt, kan bestyrelsen overfor anden part tegnes ved underskrift af formanden og ét bestyrelsesmedlem.

5.

SI's bestyrelsesmedlemmer orienterer om SI's aktiviteter, beslutninger m.m. på medlemsforeningernes generalforsamlinger.

SI's bestyrelse kan indkalde til orienterende møde for foreningernes medlemmer og Aalborg kommune.

Forslag, som ønskes behandlet af SI's bestyrelse, kan af medlemmerne fremsendes gennem de respektive bestyrelser til SI.

Aalborg kommune kan fremsende forslag direkte til SI's bestyrelse.

6.

Bestyrelsesmøder afholdes efter behov, mindst 4 gange årligt, eller efter ønske herom fra mindst 3 medlemmer fra bestyrelsen.

Beslutninger kan tages når mindst 5 bestyrelsesmedlemmer og begge medlemsforeninger er tilstede og ved almindelig stemmeflerhed.

Beslutninger om større økonomiske tiltag skal tages i enstemmighed og med en hel bestyrelses tilstedeværelse. Et flertal af bestyrelsens medlemmer kan ved afstemning afgøre at et forslag udgør et større økonomisk tiltag.

Referater underskrives snarest muligt af referent og formand efter høring hos bestyrelsens medlemmer.

De signerede referater indgår sammen med årsregnskaber og budgetter i en protokol som administreres og opbevares af bestyrelsens referent/sekretær.

Protokollens indhold er offentlig tilgængelig. Den kan findes på SI's hjemmeside eller på anden måde være synlig for medlemmer og interessenter.

7.

Bestyrelsen i SI har følgende hovedopgaver:

- SI varetager drift og vedligeholdelse på alle fælles arealer på Bryggen. I bilag 1. til denne vedtægt beskrives de konkrete opgaver. Bilagets punkter vedligeholdes af SI's bestyrelse.

- Ansættelse/ afskedigelse af personale, SI har arbejdsgiveransvaret.

- Daglig ledelse og økonomisk styring.

- Bestyrelsen lægger budget for SI's drift og opkræver forskudsvist kontingent hos medlemsforeningerne fordelt således: Havneforeningen 2/3, husejerforeningen 1/3., til dækning af de budgetterede udgifter.

Alle indtægter fra udleje/forpagtning af anlæg tilhørende og administreret af SI, tilfalder SI. Bestyrelsen fastsætter taksterne for leje af faciliteterne.

Overskud ved SI's drift kan kun anvendes til gavn for SI, jfr §2.

Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for SI's eventuelle gæld.

8.

Havneforeningen opkræver særskilt havneleje af sine medlemmer til dækning af udgifter til drift og vedligeholdelse af havnebassin, bådbroer, pæle, servicekaj/-bro, vinteropbevaring, havnegrej i øvrigt samt el og vand til bådpladser.

Ud over denne havneleje opkræver Havneforeningen fra sine medlemmer et beløb til kontingentet til SI.

Husejerforeningen opkræver særskilt husejerafgift af sine medlemmer til dækning af udgifter til udvendig vedligeholdelse af husene samt andre udgifter vedrørende husene besluttet af husejerforeningen.

Ud over denne husejerafgift opkræver Husejerforeningen fra sine medlemmer et beløb til kontingentet til SI.

9.

Regnskabet revideres af en af bestyrelsen valgt revisor.

Revision skal følge gældende lovgivning / god revisionspraksis, og bestyrelsen skal sikre revisor adgang til alle oplysninger, depoter m.m.

I den efterfølgende revisionsprotokol skal revisoren oplyse om bestyrelsens regnskabspraksis findes betryggende.

Revisionsprotokollen underskrives af revisor og signeres ved førstkommande bestyrelsesmøde af tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer som dokumentation for, at disse har gjort sig bekendt med indholdet.

Evt. bemærkninger fra revisor i årets løb behandles tilsvarende.

Revisionsprotokol og evt. bemærkninger indgår i bestyrelsens protokol, jfr. § 6.

10.

Vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse / opløsning af SI kan kun ske ved enstemmighed i bestyrelsen herom ved to på hinanden følgende møder.








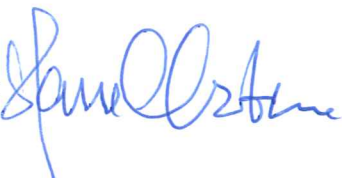
Vedtægter og vedtægtsændringer skal godkendes af en enig bestyrelse og efterfølgende af Aalborg kommune.

Forinden overgang til anden ejer skal Aalborg kommune tage stilling til, om kommunen vil sikre fortsat drift af SI's aktiver.



Overdragelse til anden ejer kan kun ske med godkendelse af Aalborg kommune.

Ved evt. ufrivillig opløsning af SI overtager Aalborg kommune SI's aktiver. Forekommer ved opløsning / salg / overdragelse et økonomisk overskud, anvendes disse midler til almennyttigt formål efter Aalborg kommunes beslutning.

Tiltrådt af bestyrelsen den 22/1, 2019.

1:  2:  3: 
4:  5:  6: 
7:  8: 

Tiltrådt af Aalborg kommune den 5/3, 2019:

::  

Bilag 1 omhandlende SI's opgaver på Nibe Lystbådehavn.

Følgende områder vedligeholdes af SI og efter plan lagt af SI's bestyrelse, jfr. vedtægtens § 7:

Parkeringsanlæg, private veje og græsarealer,

Vinterstadepladser for både,

Træer og buske på arealet,

Kloakanlæg mellem husejers skel og kommunalt kloakanlæg.

Følgende fællesområders belysning/elforsyning på Bryggen er incl. i SI's drift:

: Udendørs og indendørs belysning i fællesbygninger med offentlig adgang, incl. omklædning, toiletter og badefaciliteter, samt evt klubrum, værksteder, lager og oplagsrum.

: Interne færdselsveje til brug for medlemmer og personale.

: Parkeringsanlæg på havnens område samt omliggende areal som kan anvendes til opbevaring af både og stativer, parkering for sejlere og gæster, fritidsaktiviteter for havnens brugere og gæster m.m.

: Promenadebroer langs bassinkant samt havnebadefaciliteter.

: Grønne fællesarealer.

: Moler og kystsikring.